



Für unser Frische-Team suchen wir eine*n:

Einkaufssachbearbeiter/in (m/w/d) in Vollzeit

Unser Angebot:

- Diverse betriebliche Zusatzleistungen (z.B. Mitarbeiterrabatte, Gewinnbeteiligung, Jobrad, betriebliche Altersvorsorge, ...)
- Mitarbeit in der Zukunftsbranche BIO
- Spannende Fortbildungsangebote

Ihre Aufgaben:

- Disposition Obst/Gemüse und Molkereiprodukte
- Sicherstellung der Warenverfügbarkeit
- Wareneingangsbuchungen
- Rechnungskontrolle
- Stammdatenpflege
- Angebotserstellung

So passen Sie zu uns:

Wir wünschen uns eine Persönlichkeit mit Bezug zur Naturkostbranche. Darüber hinaus:

- Eine kaufmännische Ausbildung und/oder Erfahrung im Einkauf sind von Vorteil
- Idealerweise verfügen Sie über Warenkenntnisse im Frischebereich
- Arbeitserfahrungen mit MS Office (insbesondere Excel) & Warenwirtschaftssystemen

Ein nachhaltiger Job mit Sinn ist das, was Sie suchen?

Dann senden Sie uns jetzt ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-Mail oder per Post zu. Wir freuen uns auf Sie!

Die **Kornkraft Naturkost GmbH** ist der führende Großhandel für Bioprodukte im Nordwesten. Seit 40 Jahren beliefern wir den Naturkostfachhandel und die Gastronomie. Mit über 140 Mitarbeiter*innen setzen wir uns ein für Regionalität und Nachhaltigkeit.

Kornkraft Naturkost GmbH
z.H. Andrea Voß; Am Forst 36; 26197 Huntlosen
bewerbung@kornkraft.com
weitere Infos: www.kornkraft.com

Postalische Unterlagen werden nicht zurückgesendet, senden Sie uns Ihre Unterlagen daher bevorzugt per E-Mail zu.